

Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten gem. Art. 30 DSGVO

A. Hauptblatt

1. Angaben zum Verantwortlichen:

Name: MSC Oberflockenbach e.V. im ADAC
Straße: Grundelbachstr. 106
PLZ, Ort: 69469 Weinheim
Telefonnummer: 0170 672 3809
E-Mail-Adresse: info@msc-oberflockenbach.de
Internet-Adresse: www.msc-oberflockenbach.de

2. Angaben zum Vertreter des Verantwortlichen:

Der Verantwortliche wird gesetzlich vertreten durch den Vorstand gemäß § 26 BGB:

- 2.1. der 1. Vorsitzende Herr Dirk Schleicher
- 2.2. der 2. Vorsitzende Herr Wolfram Fath

jeweils zur Einzelvertretung berechtigt; Angaben zur Erreichbarkeit wie Ziffer 1.

3. Angaben zum Datenschutzbeauftragten:

Der Vorstand übernimmt diese Aufgabe gemeinschaftlich

4. Zuständige Aufsichtsbehörde:

Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg

Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart

Königstraße 10a, 70173 Stuttgart

Tel.: 0711/61 55 41 – 0

Fax: 0711/61 55 41 – 15

E-Mail: poststelle@fdi.bwl.de

Internet: <https://www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de>

5. Übermittlung personenbezogener Daten in ein Drittland oder an eine internationale Organisation

Die Übermittlung findet nicht statt und ist auch nicht geplant.

B. Einzelblatt

Verarbeitungstätigkeit: Mitgliederverwaltung	
Datum der Einführung: 25.05.2018	Datum der letzten Änderung: 25.5.2018
1. Verantwortlicher Fachbereich	Vorstand
2. Betroffene Personenkategorie	Mitglieder
3. Kategorien der personenbezogenen Daten	3.1. Vorname, Nachname 3.2. Geschlecht 3.3. Geburtsdatum 3.4. Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort) 3.5. Telefonnummer 3.6. E-Mail-Adresse 3.7. Bankverbindung 3.8. Datum des Vereinsbeitritts 3.9. Datum des Vereinsaustritts 3.10. Abteilungs-/Mannschaftszugehörigkeit 3.11. Funktionen im Verein 3.12. Lizenzwerb/Fahrerpass 3.13. Sportliche Einsätze 3.14. ADAC Mitgliedsnummer
4. Zwecke der Verarbeitung	4.1. Verwaltung der Mitgliedschaft einschließlich der Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses und der Öffentlichkeitsarbeit 4.2. Beitragseinzug 4.3. Lizenzerteilung durch den Landesfachverband 4.4. Einladungen zu stattfindenden Events
5. Rechtsgrundlagen der Verarbeitung	zu 3.1 bis 3.4., 3.8 bis 3.12: erforderlich zur Vertragserfüllung gem. Art. 6 Abs. 1 b) DSGVO zu 3.5 bis 3.7: aufgrund einer Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO 3.13.: aufgrund einer Einwilligung gem. Art. 6 Abs. 1 a) DSGVO und zur Wahrung berechtigter Interessen gem. Art. 6 Abs. 1 f) DSGVO i.V.m. § 22 ff. Kunsturhebergesetz
6. Kategorien von Empfängern	6.1. Interne Empfänger: Geschäftsstelle: 3.1. bis 3.14. Geschäftsführer: 3.1. bis 3.14 Schatzmeister: 3.1. bis 3.14 Schriftführer: 3.1. bis 3.14 Sportleiter: 3.1. bis 3.14 Trainer: 3.1. bis 3.6., 3.8. bis 3.13 6.2. Externe Empfänger: ADAC: 3.1. bis 3.4., 3.14.

<p>7. Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. f) DSGVO)</p>	<p>7.1. Löschung innerhalb eines Monats nach Beendigung der Mitgliedschaft:</p> <p>3.4 bis 3.7, 3.11</p> <p>7.2. Löschung nach Ablauf von 10 Jahren nach Beendigung der Mitgliedschaft:</p> <p>3.1. bis 3.3., 3.8 bis 3.9., 3.14</p> <p>Innerhalb dieses Zeitraums erfolgt die Einschränkung der Verarbeitung ausschließlich für steuerliche Zwecke.</p> <p>7.3. Dauerhafte Speicherung der Daten im Vereinsarchiv für Zwecke der Vereinschronik:</p> <p>3.1, 3.9, 3.10, 3.12, 3.13.</p> <p>Die Verarbeitung (Speicherung und Veröffentlichung) erfolgt zur Wahrung berechtigter Interessen des Vereins, solange kein Widerspruch durch die betroffene Person vorliegt.</p>
<p>8. Technische und organisatorische Maßnahmen (TOM) gemäß Art. 32 Abs.1 DSGVO (Art. 30 Abs. 1 S. 2 lit. g) DSGVO)</p>	<p>8.1. Datenschutzordnung des MSC Oberflockenbach e.V. im ADAC</p> <p>8.2. Art der eingesetzten Datenverarbeitung</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mitgliederverwaltung: Clubdesk (https://app.clubdesk.com/clubdesk/start) - Buchhaltungssoftware: Mein Verein (buhl data) <p>8.3. Konkrete technische und organisatorische Maßnahmen</p> <p>8.3.1. Zugangs-/Benutzerkontrolle: Passwortvergabe durch eigenhändige Zugangsbeantragung,</p> <p>8.3.2. Zugriffskontrolle: Berechtigungskonzept vorhanden, Protokollierung des Zugriffs und der vorgenommenen Veränderungen,</p> <p>8.3.3. Die Berechtigungsrolle erfolgt durch den Administrator des Tools (1. Vorsitzende, Schriftführer, Sportleiter)</p>

Weinheim, den 16.05.2018

Unterschriften Vorstand gemäß § 26 BGB